



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS MUZAMBINHO

Seção de Integração Escola-Comunidade
Estrada de Muzambinho, km 35 - Bairro Morro Preto - Cx. Postal 02 - Muzambinho/MG - CEP: 37.890-000
Tel: (35) 3571-5078 / E-mail: estagios@muz.ifsuldeminas.edu.br

Manual de Registro de Cursos Formação Inicial / Continuada – FIC do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho

Este documento tem como finalidade apresentar as atividades/ações pertinentes a Seção de Integração Escola Comunidade (SIE-C) e organizar orientações referentes ao Registro de Cursos FIC proporcionando assim um melhor entendimento dos discentes, técnicos-administrativos e docentes do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho, bem como a comunidade.

1. ORIENTAÇÕES

A Formação Inicial e Continuada – FIC é um processo de ensino e aprendizagem voltado à formação de trabalhadores para sua inserção ou reinserção no mundo do trabalho e para a elevação de escolaridade. Insere-se no âmbito da educação não formal, objetivando o desenvolvimento de aptidões para a vida produtiva e social.

Dentre as categorias estão:

1. Formação Inicial: compreende cursos que preparam jovens e adultos para atuar em uma área profissional específica do mundo do trabalho.
2. Formação Continuada: compreende cursos que aprimoram, aprofundam e atualizam os saberes relativos a uma área profissional.
3. Formação Inicial e Continuada Integrada à Educação de Jovens e Adultos – PROEJA FIC: no nível fundamental.



SEÇÃO DE INTEGRAÇÃO
ESCOLA-COMUNIDADE



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS MUZAMBINHO

Seção de Integração Escola-Comunidade
Estrada de Muzambinho, km 35 - Bairro Morro Preto - Cx. Postal 02 - Muzambinho/MG - CEP: 37.890-000
Tel: (35) 3571-5078 / E-mail: estagios@muz.ifsuldeminas.edu.br

4. Formação Inicial e Continuada Integrada à Educação de Jovens e Adultos – EJA FIC: no nível médio.

5. Formação Inicial e Continuada na modalidade à distância – FIC EAD: no nível médio.

Para iniciar o registro de um curso FIC, para emissão de certificados, deve-se:

- Acessar a página para registro de eventos por meio do site do IFSULDEMINAS – Campus Muzambinho (<http://www.muz.ifsuldeminas.edu.br>), aba SIE-C Estágios, Registro de Cursos FIC. Nesta seção estará disponível o manual de orientação e o formulário para registro de eventos/cursos, onde será necessário o correto preenchimento de todas as informações pertinentes para aprovação.

OBS: O Registro do Curso deve ocorrer com no mínimo 10 dias de antecedência.

- A SIE-C, ao receber o registro, conferirá os dados registrados e encaminhará o formulário para aprovação da Coordenadoria Geral de Ensino (CGE). Após aprovação, o registro será devidamente arquivado para desenvolvimento futuro dos certificados.

IMPORTANTE: A emissão dos certificados para cursos FIC está vinculada a aprovação do projeto pedagógico realizada pela equipe de extensão e cumprimento de todas as etapas estipuladas pelo NIPE. Na falta de alguma etapa o certificado não será emitido.





MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS MUZAMBINHO

Seção de Integração Escola-Comunidade
Estrada de Muzambinho, km 35 - Bairro Morro Preto - Cx. Postal 02 - Muzambinho/MG - CEP: 37.890-000
Tel: (35) 3571-5078 / E-mail: estagios@muz.ifsuldeminas.edu.br

- Posteriormente a finalização do curso, o responsável assume o compromisso de encaminhar à SIE-C a lista de participantes, comissão organizadora, instrutor e demais dados, para elaboração dos certificados.
- A SIE-C tem o prazo de 30 dias úteis para confecção dos certificados, a contar da data de recebimento das listas. Estas deverão ser encaminhadas em formato “.ods”, contendo as informações de CPF, Nome Completo, e demais informações que devam constar nos certificados. Em se tratando de certificados encaminhados online, deverão ser informados também os e-mails para envio. Ressaltando que os certificados serão confeccionados conforme dados recebidos.
- Em seguida, será encaminhado ao responsável um e-mail confirmando a conclusão dos certificados, sejam eles impressos ou online. Para certificados impressos, o responsável pelo evento assume o compromisso de retirar e distribuir os certificados aos participantes.

